

Oggetto: Contratto rif. prot. n. 136/FB/FC/aa/ss del 18/01/2018 per assistenza fiscale e bilancistica - Determina di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett a) del d.Lgs. n. 50/2016 a seguito di liquidazione del fornitore.

PREMESSO CHE

1. Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, “**Finlombarda**” o “**Società**”), a seguito dell'esperimento di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità, “**Codice dei Contratti Pubblici**”), ha sottoscritto con lo Studio Associato Caramanti, Ticozzi & Partners (di seguito, per brevità, “**Fornitore**”) il contratto con prot. n. 136/FB/FC/aa/ss del 18/01/2018 (di seguito, per brevità, “**Contratto**”), avente ad oggetto l'“assistenza fiscale e bilancistica” (di seguito, per brevità, “**Servizio**”) per un importo pari a € 109.800,00 (centonovemilaottocento/00) per la durata di 5 (cinque) anni;
2. nell'ambito della procedura negoziata di cui sopra, si è utilmente collocato al secondo posto della graduatoria l'operatore economico Studio Associato Servizi Professionali Integrati;
3. il Fornitore è in liquidazione ed è in corso la procedura per la nomina del liquidatore, pertanto in data 31 gennaio 2019 è stata trasmessa via PEC al Fornitore una comunicazione con la quale si informa che il Contratto ha cessato di avere efficacia a causa della liquidazione;
4. il Contratto presenta un importo residuo pari ad Euro 91.840,00 (novantunomilaottocentoquaranta/00) oltre IVA e oneri di legge, così composto:
 - (i) Euro 31.920,00 (trentunomilanovecentoventi/00) per lo svolgimento dell'attività di assistenza bilancistica;
 - (ii) Euro 31.920,00 (trentunomilanovecentoventi/00) per lo svolgimento dell'attività di assistenza fiscale;
 - (iii) Euro 28.000,00 (ventottomila/00) per lo svolgimento di attività di assistenza tecnico-specialistica a consumo, a fronte di 280 ore complessive;
5. ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici, in data 31 gennaio 2019 è stata trasmessa via PEC allo Studio Associato Servizi Professionali Integrati la comunicazione di interpello al fine di chiedere la disponibilità a svolgere le attività del Servizio ancora da eseguire alle medesime condizioni economiche praticate dal Fornitore;

6. in data 4 febbraio 2019 Studio Associato Servizi Professionali Integrati ha comunicato tramite PEC di non voler proseguire nelle attività del Servizio alle medesime condizioni economiche del Fornitore;
7. Finlombarda ha la necessità di dare immediata continuità al servizio di assistenza fiscale e bilancistica, sia con riferimento alle attività relative all'esercizio 2019 attualmente in corso, sia tenuto conto che risultano numerosi adempimenti da eseguire con riferimento all'esercizio 2018, quali:
 - calcolo pro-rata a conguaglio per l'anno 2018, quanto prima, ai fini dei dati in bilancio;
 - spesometro II semestre 2018 (entro il 28/02/2019);
 - comunicazione liquidazione IVA periodiche IV trimestre 2018 (entro il 28/02/2019);
 - rettifica comunicazione liquidazione iva periodica II trimestre 2018 (entro il 28/02/2019);
 - calcolo imposte IRES/IRAP anno 2018 (entro il 15/03/2019);
 - dichiarazione IVA anno d'imposta 2018 (entro il 30/04/2019);
 - saldo imposte anno 2018 (entro il 30/06/2019);
 - dichiarazione IRES anno d'imposta 2018 (entro il 31/10/2019);
 - dichiarazione IRAP anno d'imposta 2018 (entro il 31/10/2019);
8. il fabbisogno strettamente necessario a garantire le attività di cui al punto precedente è quantificabile, proporzionalmente a quanto indicato nella comunicazione di interpello di cui al precedente punto 5, in massimo Euro 22.960,00 (ventiduemilanovecentosessanta/00) così suddiviso: Euro 7.980,00 (settemilanovecentottanta/00) per lo svolgimento delle attività di assistenza bilancistica, Euro 7.980,00 (settemilanovecentottanta/00) per lo svolgimento delle attività di assistenza fiscale e Euro 7.000,00 (settemila/00), a fronte di 70 (settanta) ore complessive a € 100,00 (cento/00) cadauna, per lo svolgimento di attività a consumo;
9. la copertura di budget connessa al fabbisogno di cui al punto precedente è stata già verificata con riferimento alla procedura negoziata che ha portato all'individuazione del Fornitore;
10. la natura stessa del servizio richiesto, al fine di garantire l'omogeneità delle prestazioni con riferimento all'intero esercizio fiscale e quindi alla redazione del relativo bilancio annuale e ai connessi conseguenti adempimenti, richiede la definizione di una durata coerente con tali attività, che viene pertanto individuata al 31 dicembre 2019 fatti salvi i necessari conseguenti adempimenti collegati all'esercizio 2019 da svolgere nel corso dell'esercizio 2020 (a titolo esemplificativo: trasmissioni telematiche, liquidazione IVA IV trimestre, dichiarazioni fiscali, ecc.);

11. la regolamentazione interna della Società in materia di acquisizione di beni e di servizi, adottata tra fine 2013 e inizio 2014, prevede che per importi compresi tra Euro 10.000,00 (diecimila/00) e Euro 39.999,00 (trentanovemilanovecentonovantanove/00) si proceda con affidamento diretto previa consultazione di 3 (tre) operatori economici, prevedendo la possibilità di deroga a tale principio in presenza di idonei, circostanziati ed oggettivi elementi di riscontro che giustificano sotto il profilo tecnico e/o economico la scelta;
12. l'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici prevede per affidamenti di servizi di importo inferiore ad Euro 40.000,00 (quarantamila/00), che si possa procedere all'individuazione del contraente direttamente mediante affidamento diretto;
13. la Società intende comunque avviare da subito una nuova procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. b del Codice dei Contratti Pubblici per l'individuazione dell'operatore economico a cui affidare i servizi di assistenza sopra descritti con durata di 3 (tre) anni e relativamente agli esercizi 2020, 2021 e 2022;

CONSIDERATO CHE

14. il team di lavoro del Fornitore era composto, tra l'altro, dal dott. Alessandro Riccardo Saini (CF SNALSN70T23F205V), partner del Fornitore, che ha svolto la propria attività distinguendosi per l'elevato supporto garantito alla Direzione Amministrazione e Controllo;
15. il dott. Alessandro Riccardo Saini, anche a seguito della liquidazione del Fornitore, continua a svolgere la propria attività professionale ed è presente sulla piattaforma di e-procurement Sintel di cui Finlombarda si avvale;
16. le attività richieste, con particolare riferimento agli adempimenti connessi all'esercizio 2018, richiedono omogeneità della conduzione della prestazione e conformità nell'approccio metodologico;
17. l'importo definito al precedente punto 8 è stato già proposto con esito negativo all'operatore economico secondo classificato alla procedura negoziata esperita per l'affidamento del Servizio, così come specificato ai precedenti punti 5 e 6;
18. per tutto quanto sopra esposto, si giustifica la deroga alla regolamentazione interna della Società di cui al precedente 11;

TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA

1. di procedere, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici e delle linee guida ANAC n.4, all'affidamento diretto, da svolgersi mediante Sintel, al dott. Alessandro Riccardo Saini (CF SNALSN70T23F205V) del servizio di assistenza fiscale e bilancistica di cui al punto 7 delle premesse, per una durata di 12 (dodici) mesi (fatti salvi i necessari conseguenti adempimenti collegati all'esercizio 2019 e da svolgere nel corso dell'esercizio 2020 così come meglio specificato al punto 9 delle premesse) ed un importo complessivo massimo di € 22.960,00 (ventiduemilanovecentosessanta/00) così suddiviso: € 7.980,00 (settemilanovecentottanta/00) per lo svolgimento delle attività di assistenza bilancistica, € 7.980,00 (settemilanovecentottanta/00) per lo svolgimento delle attività di assistenza fiscale e € 7.000,00 (settemila00), a fronte di 70 (settanta) ore complessive a € 100,00 (cento/00) cadauna, per le attività a consumo;
2. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (di seguito, per brevità, "RUP") Giovanni Selmi, dirigente responsabile della Direzione Amministrazione e Controllo, demandando allo stesso il perfezionamento e la sottoscrizione degli atti relativi alla procedura in epigrafe, la cura e la vigilanza sul procedimento, nonché il coordinamento e l'effettuazione di tutte le attività inerenti lo svolgimento delle varie fasi procedurali, con potere di provvedere alle comunicazioni ed agli adempimenti connessi, nonché ogni altra attività prevista dalla legge in relazione al presente acquisto;
3. di prevedere l'esclusione della garanzia per la partecipazione alla procedura di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici come previsto dal primo comma della disposizione citata;
4. di prevedere altresì l'esclusione della garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici, in ragione dell'entità dell'importo massimo previsto e della durata e laddove vi sia un miglioramento del prezzo di aggiudicazione, così come previsto all'undicesimo comma della disposizione citata;
5. di dare mandato alla Direzione Amministrazione e Controllo alla definizione di una nuova richiesta di acquisto finalizzata all'avvio della nuova procedura negoziata di cui al punto 13 delle premesse, che tenga anche conto degli importi già stanziati a seguito della stipula del Contratto;

6. che il presente atto sia trasmesso a cura della Direzione Risorse e Organizzazione al soggetto nominato quale RUP del Contratto e pubblicato nella sezione "Società trasparente" del sito della Società, ai sensi dell'art. 29 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il Direttore Generale

Michele Camisasca



Publicato nella sezione "Società trasparente" del sito www.finlombarda.it in data 14.02 2019

MC/FC/aa/ss Protocollo n° FL.2019.0000824 del 7 febbraio 2019

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Michele Camisasca, located below the printed name.

