



**Avviso per manifestazione di interesse alla partecipazione alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., finalizzata all'acquisizione del servizio di supporto all'attività di verifica amministrativa e tecnica delle rendicontazioni**

## 1. Premessa, finalità ed oggetto dell'indagine di mercato

Finlombarda S.p.A. (di seguito, per brevità, "**Finlombarda**" o la "**Società**") è un intermediario finanziario a capitale interamente pubblico, vigilato dalla Banca d'Italia, soggetto a direzione e coordinamento della Regione Lombardia, ai sensi dell'art. 2497 e ss. del codice civile e sottoposto, quale organismo di diritto pubblico, al rispetto del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (di seguito, per brevità, "**Codice dei Contratti Pubblici**").

Finlombarda gestisce gli interventi finanziari a favore delle imprese (di seguito, per brevità "**Interventi finanziari**" o "**Iniziative**") a valere su fondi propri e/o di Regione Lombardia.

In relazione alle varie Iniziative, la Società ha necessità di acquisire un servizio di supporto all'attività di verifica amministrativa e tecnica delle rendicontazioni di spesa presentate dai soggetti beneficiari, così come meglio dettagliato nel prosieguo (di seguito, per brevità, "**Servizio**").

Con il presente avviso (di seguito, per brevità, "**Avviso**") Finlombarda intende, quindi, avviare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata (di seguito, per brevità, "**Procedura**") per l'aggiudicazione del Servizio, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Codice dei Contratti Pubblici e delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito, per brevità, "**ANAC**") n. 4/2016 e s.m.i., rendendo note le informazioni essenziali per la partecipazione alla stessa.

L'Avviso non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo Finlombarda che, pertanto, sarà libera di sospendere o annullare l'indagine di mercato in qualsiasi momento e/o revocare la Procedura, indetta con determina Prot. n. GR/FC/aa FL.2019.0004052 del 21 ottobre 2019, senza che gli operatori economici che abbiamo manifestato interesse possano vantare alcuna pretesa.

## 2. Modalità di accesso

La presente indagine di mercato viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzo di modalità di comunicazione in forma elettronica. Finlombarda, nello specifico, utilizza il Sistema di Intermediazione Telematica di Regione Lombardia (di seguito, per brevità, "**Sintel**" o "**Piattaforma**" o "**Sistema**"), gestito dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti – ARIA S.p.A., mediante il quale vengono condotte tutte le fasi inerenti all'indagine di mercato, ossia le fasi di pubblicazione dell'Avviso e di presentazione e valutazione delle manifestazioni di interesse, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni. È possibile accedere alla Piattaforma attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo Internet corrispondente all'URL [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it).

Le modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel sono contenute nell'**Allegato 2** "*Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL*", facente parte integrante e sostanziale del presente Avviso. Per specifiche richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare l'Help Desk di ARIA S.p.A. al numero verde 800.116.738.

La documentazione ufficiale inerente questa fase di indagine di mercato, in formato elettronico, firmata digitalmente, composta dal presente Avviso comprensivo di allegati, è disponibile su Sintel, ovvero sul profilo internet del committente (<http://www.finlombarda.it>) alla sezione "Società Trasparente". Sul profilo del committente e su Sintel è altresì disponibile anche la versione elettronica della documentazione, non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico, prevale la versione firmata digitalmente.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del d.lgs. n. 82/2005, disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

### 3. Oggetto del Servizio

Il Servizio che l'operatore economico aggiudicatario della Procedura (di seguito, per brevità, "**Fornitore**") dovrà prestare consiste, per ciascuna singola pratica (di seguito, per brevità, "**Pratica**" o "**Pratiche**") affidata da Finlombarda, nello svolgimento delle seguenti attività, nel rispetto delle modalità dettagliate nelle singole Iniziative:

1. Verifica amministrativa delle rendicontazioni di spesa, consistente nelle seguenti attività:
  - a) analisi e verifica della sussistenza dei requisiti di ammissibilità delle spese, ivi inclusa la conformità dei titoli di spesa e delle relative quietanze;
  - b) analisi e verifica degli eventuali limiti previsti per tipologia di spesa nell'ambito delle singole Iniziative;
  - c) ai fini di ottemperare agli obblighi in materia di verifica "antimafia", verifica della documentazione inoltrata dai soggetti beneficiari ed inserimento dei dati sul portale BDNA (Banca Dati Nazionale Antimafia). Laddove la richiesta sia già stata inserita sul portale BDNA, verifica della validità delle autocertificazioni prodotte e del loro aggiornamento mediante confronto con una visura CCIAA aggiornata. Nel caso si rilevino variazioni, sarà cura del Fornitore procedere alla predisposizione della richiesta al soggetto beneficiario della documentazione aggiornata e, successivamente, all'inserimento dei nuovi dati in BDNA. Si richiede, inoltre, il

monitoraggio dei termini di validità per il “silenzio assenso” nonché la verifica degli esiti di volta in volta rilasciati dalla Prefettura sul portale BDNA.

2. Verifica tecnica delle rendicontazioni di spesa, solo laddove prevista dalle singole Iniziative, consistente nell'analisi e valutazione dei risultati (intermedi e/o finali) conseguiti da uno specifico progetto finanziato, evidenziando eventuali scostamenti rilevati rispetto a quanto rilevato in fase di approvazione della proposta progettuale o a seguito di eventuali variazioni concesse; la valutazione dovrà tenere conto anche dell'impatto conseguito rispetto alle finalità dell'Iniziativa nonché la verifica della sussistenza delle condizioni per l'adozione di eventuali provvedimenti amministrativi quali la riduzione o la revoca dell'agevolazione concessa. A tal fine, il Fornitore dovrà svolgere l'analisi della documentazione tecnica relativa al progetto oggetto di valutazione ex post (come ad esempio scheda tecnica di progetto, piano di investimento, relazione tecnica finale, eventuali variazioni concesse al soggetto beneficiario). Il Fornitore dovrà quindi restituire gli esiti complessivi della sua attività di valutazione tecnica, secondo le modalità richieste in base all'Iniziativa di riferimento.
3. Attività di gestione delle integrazioni e dei chiarimenti inerenti lo svolgimento delle istruttorie, consistente in:
  - a) predisposizione e gestione delle richieste di integrazione documentale;
  - b) predisposizione e gestione delle richieste di chiarimento;
  - c) verifica formale e di merito della documentazione prodotta a seguito di integrazione e/o dei chiarimenti forniti e predisposizione di una nota interna di esito.
4. Acquisizione ed archiviazione documentale, consistente in acquisizione ed archiviazione informatica su sistemi informativi resi disponibili da Finlombarda, della rendicontazione di spesa, di tutta la documentazione ad essa allegata e da essa dipendente e di tutta la documentazione acquisita e/o prodotta in fase di verifica delle rendicontazioni di spesa.
5. Redazione delle proposte istruttorie, consistente nelle seguenti attività:
  - a) istruttoria, svolta utilizzando la piattaforma di Regione Lombardia o, laddove richiesto dalla Società, l'applicativo FLEX di Finlombarda, che conterrà l'esito istruttorio proposto. A seguito della conclusione delle verifiche svolte, gli esiti istruttori saranno sottoposti a validazione (ossia verifica e chiusura definitiva, laddove l'esito proposto sarà confermato; rimando alla fase di istruttoria, qualora si rendessero necessarie ulteriori verifiche e/o approfondimenti). L'accesso a tali sistemi sarà assicurato mediante credenziali fornite da Finlombarda.

- b) verifica delle rendicontazioni di spesa tramite compilazione ed aggiornamento di massimo due schede istruttorie per ciascuna rendicontazione di spesa gestita: check list di verifica amministrativa e check list di verifica tecnica (se prevista).
- 6. Reportistica e monitoraggio, consistente nella redazione, con cadenza mensile, di un report (su format fornito da Finlombarda) delle attività svolte in merito alla verifica delle rendicontazioni di spesa effettuate e di una breve nota sintetica di accompagnamento. Tale documento sarà sottoposto al vaglio della Società ai fini della sua approvazione.

Si precisa che l'attività di valutazione richiesta presuppone l'analisi preliminare della documentazione inerente l'Iniziativa (tra cui in particolare il Bando/Misura e le Linee Guida per la rendicontazione delle spese) in risposta al quale il progetto, oggetto di valutazione, è stato presentato, al fine di inquadrare le finalità dello stesso e, conseguentemente, gli obiettivi dell'attività di valutazione richiesta.

Finlombarda potrà richiedere al Fornitore chiarimenti ed approfondimenti e, qualora lo reputi necessario, incontri per verificare le istruttorie concluse e la loro rispondenza all'Iniziativa di riferimento, alla normativa vigente e/o alle specifiche previste dalle lettere di incarico tra Finlombarda e Regione Lombardia.

Il Fornitore, entro i termini di validità dell'incarico e senza variazioni del compenso previsto, dovrà infine rendersi disponibile ad effettuare ulteriori approfondimenti e/o indagini che dovessero rendersi necessari in funzione delle risultanze delle analisi svolte e dei giudizi forniti.

Su semplice richiesta della Società e per il tempo indicato, il Fornitore dovrà garantire la presenza del team di lavoro dedicato presso gli uffici di Finlombarda per lo svolgimento delle attività.

Ulteriori condizioni e le modalità alle quali dovrà rispondere il Servizio saranno meglio dettagliati all'interno della Lettera di invito che sarà inviata agli operatori economici selezionati ad esito della presentazione di una manifestazione di interesse in risposta al presente Avviso.

#### **4. Importo del Servizio**

L'**importo complessivo massimo** stimato per l'acquisizione del Servizio, è pari **Euro 195.000,00 (centonovantacinquemila/00)**, al netto dell'IVA. Il predetto importo è stato così stimato:

- a) per le Pratiche aventi un livello di complessità alto, il costo unitario per Pratica lavorata è pari a Euro 250,00 (duecentocinquanta/00) per un numero stimato in n. 50 Pratiche;

- b) per le Pratiche aventi un livello di complessità medio, il costo unitario per Pratica lavorata è pari a Euro 150,00 (centocinquanta/00), per un numero stimato in n. 900 Pratiche;
- c) per le Pratiche aventi un livello di complessità basso, il costo unitario per Pratica lavorata è pari a Euro 50,00 (cinquanta/00), per un numero stimato in n. 950 Pratiche.

A maggiore chiarezza si riporta di seguito una tabella riepilogativa che rappresenta l'articolazione dell'importo complessivo massimo stimato:

<b>Tipologia Pratiche per livello di complessità</b>	<b>N. Pratiche stimato</b>	<b>Importo unitario per Pratica lavorata</b>	<b>Importo complessivo massimo</b>
Pratica con complessità alta	50	250,00	12.500,00
Pratica con complessità media	900	150,00	135.000,00
Pratica con complessità bassa	950	50,00	47.500,00
<b>Totale</b>	<b>1.900</b>		<b>195.000,00</b>

Ai fini dell'identificazione del livello di complessità delle Pratiche, farà fede il seguente prospetto di sintesi, precisando che lo svolgimento dell'eventuale attività di verifica tecnica di cui al punto sub 2) del precedente art. 3 è indifferente rispetto all'attribuzione dello stesso:

<b>Descrizione attività</b>	<b>Complessità alta</b>	<b>Complessità media</b>	<b>Complessità bassa</b>
Progetti con partenariati	X		
Progetti con oltre 100 giustificativi di spesa a Pratica	X		
Progetto con numero di giustificativi di spesa compreso tra 20 e 100 a Pratica		X	
Progetto con numero di giustificativi di spesa compreso tra 1 e 19 a Pratica			X

Si specifica che il numero di Pratiche su cui svolgere le attività indicato nella prima tabella sopra riportata, suddiviso per tipologia a seconda del livello di complessità, è frutto di una stima e, pertanto, non è vincolante ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore si impegna a prestare le attività nella quantità di Pratiche richiesta da Finlombarda, con indicazione della tipologia, sino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo aggiudicato, considerato pertanto importo contrattuale "a plafond".

Si specifica infine che l'importo complessivo massimo stimato di cui sopra è comprensivo di ogni spesa necessaria al fornitore per l'esecuzione delle attività, ivi comprese le spese di viaggio e trasferta.

## **5. Durata del Contratto**

La durata del contratto è stabilita in **n. 24 (ventiquattro) mesi**, salvo la possibilità di richiedere un'eventuale proroga di massimo n. 6 (sei) mesi ai sensi dell'art. 106 del Codice dei Contratti Pubblici, fermo restando che, nell'ambito di tale periodo, il contratto sarà efficace sino ad esaurimento dell'importo complessivo massimo aggiudicato.

## **6. Operatori economici ammessi**

Sono ammessi alla Procedura gli operatori economici in forma singola o in una delle forme associate previste dall'art. 45, comma 2 e dall'art. 48, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici.

### **6.1. Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi alla Procedura gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) quali **requisiti di ordine generale** previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici, insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento;
- b) quale **requisito di idoneità professionale**, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici, iscrizione al Registro delle Imprese per attività inerenti il Servizio oggetto di affidamento;
- c) quale **requisito di capacità tecniche e professionali**, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 1, lettere c) del Codice dei Contratti Pubblici: avere concluso nei 2 (due) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso n. 1 (uno) o più incarichi, per un valore economico complessivo di almeno Euro 97.500,00 (novantasettemilacinquecento/00), aventi ad oggetto servizi analoghi al Servizio di cui al presente Avviso. Si specifica che saranno presi in considerazione, come **servizi analoghi**, i servizi consistenti nell'assistenza tecnica e/o

amministrativa a pubbliche amministrazioni o società pubbliche o private nella attuazione e gestione di programmi e/o progetti a valere su fondi pubblici (comunitari, nazionali, regionali), che includano tra l'altro lo svolgimento di attività di valutazione o di istruttoria.

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b) e c) dovrà essere attestato mediante la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta conformemente al fac-simile **Allegato 1** "*Manifestazione di interesse e dichiarazioni a corredo*" al presente Avviso, come meglio specificato al successivo art. 8.

Nel caso in cui i requisiti di cui al presente articolo siano posseduti tramite soggetti diversi dai dipendenti o dagli associati (in caso di associazione professionale) dell'operatore economico, nella manifestazione di interesse di cui all'**Allegato 1** "*Manifestazione di interesse e dichiarazioni a corredo*" dovrà essere indicato il rapporto giuridico che lega la persona fisica titolare dei requisiti all'operatore economico, ferma restando la possibilità di partecipare alla selezione in una delle modalità indicate al successivo art. 6.2.

## **6.2. Requisiti di partecipazione in caso di partecipazione in forma associata**

In caso di volontà di partecipazione alla Procedura dell'operatore economico in **raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese o consorzio ordinario di operatori economici/imprese, costituito o costituendo** di cui all'**art. 45, comma 2, lettere d) ed e) e all'art. 48, comma 8**, del Codice dei Contratti Pubblici:

- a) i **requisiti di ordine generale** di cui al precedente art. 6.1 lettera a) dovranno essere posseduti da ciascuno degli operatori economici/imprese raggruppati o raggruppandi, consorziati o consorziandi e, in caso di consorzio ordinario di operatori economici/imprese già costituito, anche dal consorzio medesimo;
- b) il **requisito di idoneità professionale** di cui al precedente art. 6.1 lettera b) dovrà essere posseduto da ciascuno degli operatori economici/imprese raggruppati o raggruppandi, consorziati o consorziandi e, in caso di consorzio ordinario di operatori economici/imprese già costituito, anche dal consorzio medesimo;
- c) il **requisito di capacità tecniche e professionali** di cui al precedente art. 6.1 lettera c) dovrà essere posseduto dagli operatori economici/imprese raggruppati o raggruppandi, consorziati o consorziandi nel loro complesso e, solo in caso di consorzio ordinario di operatori economici/imprese già costituito, anche dal consorzio medesimo, fermo restando l'obbligo di possesso della quota maggioritaria dei requisiti in capo al candidato indicato come mandatario. Si specifica che nella presente Procedura la quota maggioritaria del requisito corrisponde a n. 1



(uno) o più incarichi conclusi nei 2 (due) anni antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso, per un valore economico complessivo non inferiore ad Euro 50.000,00 (cinquantamila/00), aventi ad oggetto **servizi analoghi** al Servizio di cui al presente Avviso.

In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice dei Contratti Pubblici:

- a) i **requisiti di ordine generale e di idoneità professionale** di cui al precedente articolo 6.1 lettera a) e b) dovranno essere posseduti dal consorzio medesimo e dagli operatori economici/imprese che per esso partecipano alla presente Procedura (indicati quali esecutori);
- b) i **requisiti di capacità tecniche e professionali** di cui al precedente articolo 6.1 lettera c) dovranno essere posseduti dal consorzio medesimo se esecutore e dagli operatori economici/imprese che per esso partecipano alla presente Procedura nel loro complesso (indicati quali esecutori).

## 7. Termini di presentazione delle manifestazioni di interesse

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire, secondo le modalità sotto descritte, entro il **termine perentorio del giorno 19 novembre 2019 alle ore 15:00**.

## 8. Condizioni generali e istruzioni per la presentazione delle manifestazioni di interesse

Gli operatori economici interessati dovranno presentare la manifestazione di interesse accedendo alla Piattaforma Sintel ed individuando la Procedura in oggetto, nell'apposita sezione "Procedure".

La redazione della manifestazione di interesse deve avvenire seguendo le diverse fasi successive (step) del percorso guidato "*Invia offerta*", presente sulla Piattaforma Sintel.

Al **primo step** del percorso guidato "*Invia offerta*" denominato "**Busta Amministrativa**" l'operatore economico dovrà:

- a) inserire, pena l'esclusione dalla Procedura, nell'apposito campo "**domanda di partecipazione**" la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta conformemente al fac-simile **Allegato 1** "*Manifestazione di interesse e dichiarazioni a corredo*" al presente Avviso. Alla dichiarazione deve essere allegata (in un unico file o un'unica cartella .zip) la procura attestante il possesso dei necessari poteri di firma in caso di sottoscrizione da parte di un procuratore. La dichiarazione deve essere compilata e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o da procuratore dello stesso;

- b) dichiarare operando direttamente su piattaforma Sintel mediante l'apposito menu a tendina predisposto da Finlombarda, l'accettazione dei termini e delle condizioni dell'intera documentazione inerente l'Avviso.

Al **secondo step** del percorso guidato "*Invia offerta*" denominato "**Busta tecnica**" l'operatore economico **non dovrà inserire** alcuna documentazione, non essendo previsto per tale fase l'invio di alcuna offerta tecnica.

Al **terzo step** del percorso guidato "*Invia offerta*" denominato "**Busta economica**" l'operatore economico **dovrà** inserire il valore di Euro 0,10 (zero/10) in quanto, pur non essendo richiesta in questa fase la sottomissione di alcuna offerta economica per la manifestazione di interesse, la compilazione del suddetto campo è obbligatoria per giungere alla conclusione del percorso di presentazione della documentazione. L'inserimento di un valore diverso da 0,10 comporterà l'esclusione dell'operatore economico.

Al **quarto step** percorso guidato "*Invia offerta*" denominato "**Firma digitale dell'offerta**" l'operatore economico dovrà:

- a) scaricare (non utilizzando l'opzione "salva con nome") il "*Documento d'offerta*" da firmare digitalmente tramite l'apposito tasto "Scarica pdf", riportante le informazioni immesse su Sintel, ma non ancora sottoscritte;
- b) sottoscrivere digitalmente da parte del proprio legale rappresentante o da procuratore dello stesso il predetto "*Documento d'offerta*" (senza rinominarlo) scaricato in formato pdf, di cui alla precedente lettera a);
- c) allegare in Piattaforma il "*Documento d'offerta*" in formato pdf sottoscritto di cui alla precedente lettera b), quale elemento essenziale della manifestazione di interesse.

Al **quinto step** del percorso "*Invia offerta*" denominato "**Riepilogo ed invio dell'offerta**" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni inserite e, ai fini dell'effettiva presentazione della manifestazione di interesse, deve cliccare il pulsante "INVIA OFFERTA".

### **8.1. Istruzioni ulteriori per la presentazione delle manifestazioni di interesse in caso di partecipazione in forma associata**

In caso di partecipazione in **raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese costituito o costituendo, o consorzio ordinario di operatori economici/imprese costituendo**, di cui all'**art. 45, comma 2, lettera d)** ed all'**art. 48, comma 8**, del Codice dei Contratti Pubblici, sarà l'impresa mandataria/delegataria ad utilizzare ed operare in Piattaforma, e quindi a presentare tramite il proprio account la manifestazione di interesse, senza che sia necessaria la registrazione

alla Piattaforma di tutti gli operatori economici/imprese raggruppati/raggruppandi o consorziandi; resta inteso, tuttavia, che l'impresa mandataria/delegataria deve indicare preventivamente, tramite apposita funzionalità del Sistema Sintel, la modalità di partecipazione all'indagine di mercato del raggruppamento/consorzio, secondo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2** *"Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel"* al presente Avviso.

Le imprese mandanti partecipanti ad un raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese costituito o costituendo o ad un consorzio ordinario di operatori economici/imprese costituendo, dovranno dichiarare, all'interno della "Busta amministrativa" di cui al precedente art. 8, che autorizzano l'impresa mandataria/delegataria a presentare la manifestazione di interesse e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione della manifestazione di interesse, invio e ricezione delle comunicazioni da e per Finlombarda), necessaria ai fini della partecipazione all'indagine di mercato.

Inoltre, sempre all'interno della "Busta amministrativa" di cui al precedente art. 8, le imprese mandanti partecipanti ad un raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese costituito o costituendo o ad un consorzio ordinario di operatori economici/imprese costituendo, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti l'indagine di mercato che transitano attraverso la Piattaforma, dovranno dichiarare che eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria/delegataria al momento della registrazione sulla Piattaforma.

In caso di partecipazione in **consorzio** o **consorzio ordinario costituito** di cui all'**art. 45, comma 2, lettere b), c) ed e)** del Codice dei Contratti Pubblici è invece necessario effettuare una registrazione ad-hoc al Sistema Sintel, secondo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2** *"Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel"* al presente Avviso

Per quanto riguarda infine le modalità di compilazione e sottoscrizione dei documenti che compongono la manifestazione di interesse:

- la "Busta amministrativa" di cui al primo step del percorso guidato *"Invia Offerta"* in ogni caso deve essere compilata da ciascuno degli operatori economici/imprese raggruppati/raggruppandi o consorziati/consorziandi e, quindi, sottoscritta digitalmente dai rispettivi legali rappresentanti o da procuratori degli stessi. Essa dovrà, inoltre, obbligatoriamente contenere i) l'indicazione dell'impresa raggruppanda, cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza (solo in caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese) e ii) l'impegno, in

caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del Codice dei Contratti Pubblici.

- il "Documento d'offerta" di cui al quinto step del percorso guidato "*Invia Offerta*", deve essere sottoscritto digitalmente in caso di **raggruppamento temporaneo di operatori economici/imprese costituito o costituendo, o consorzio ordinario di operatori economici/imprese costituendo**, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed all'art. 48, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici, dal legale rappresentante dell'impresa mandataria/delegataria il cui account opera in Piattaforma, o da procuratore dello stesso; mentre in caso **consorzio o consorzio ordinario costituito** di cui all'art. 45, comma 2, lettere b), c) ed e), del Codice dei Contratti Pubblici, dal legale rappresentante del consorzio il cui account opera in Piattaforma, o da procuratore dello stesso.

## 9. Criteri di individuazione degli operatori economici da invitare alla Procedura

In presenza di un numero di operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse idonei a partecipare alla Procedura ai sensi dell'art. 6 superiore a 5 (cinque), la Società ridurrà fino a tale numero gli operatori economici da invitare tramite le seguenti modalità:

- a) esclusione, laddove presenti, di operatori economici già affidatari di **servizi analoghi**, con contratti in essere, o invitati alle procedure di affidamento di **servizi analoghi** in corso, in ottemperanza al principio di rotazione di cui all'art. 36 del Codice dei Contratti Pubblici. Nel caso in cui gli operatori economici soggetti alla rotazione di cui sopra siano più di uno e il numero degli stessi sia determinante per il superamento del limite dei cinque operatori da invitare, si procederà, in primo luogo, all'esclusione degli operatori già affidatari di **servizi analoghi** con contratti in essere, seguendo l'ordine del maggior valore del contratto e, in secondo luogo, all'esclusione degli operatori invitati alle procedure di affidamento di **servizi analoghi** in corso seguendo l'ordine del maggior valore della procedura, il tutto fino al raggiungimento del numero minimo di cinque operatori;
- b) in presenza di un numero di operatori economici idonei comunque superiore a cinque non rientranti tra quelli soggetti alla rotazione di cui alla precedente lettera a), si procederà tramite sorteggio in seduta pubblica tra gli operatori economici rimanenti, secondo le indicazioni delle Linee guida ANAC n. 4. In tale ultima eventualità, ciascun operatore idoneo riceverà un'apposita comunicazione contenente la data e le modalità di svolgimento del sorteggio pubblico.

Resta pertanto inteso che, in presenza di un numero di operatori economici che abbiano presentato una manifestazione di interesse idonei a partecipare alla Procedura ai sensi dell'art. 5 inferiore o

pari a 5 (cinque), la Società non procederà alla riduzione del numero degli inviti secondo le modalità di cui ai punti a) e b) e potrà procedere all'invito anche di un solo operatore economico disponibile. Si precisa che il possesso dei requisiti dichiarati ai sensi dell'art. 5 dovrà essere riconfermato in caso di partecipazione alla Procedura, secondo le modalità che saranno indicate nella lettera di invito. Agli operatori economici idonei, eventualmente selezionati secondo le modalità suindicate, sarà inviata una lettera di invito a presentare offerta. I predetti operatori economici potranno presentare la propria offerta entro il termine e secondo le modalità che verranno indicate nella suddetta lettera di invito.

#### **10. Criteri di aggiudicazione della Procedura**

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici, secondo gli elementi di valutazione dettagliati nella lettera di invito.

Alla componente tecnica dell'offerta sarà attribuito un peso pari al 70% del punteggio finale; alla componente economica un peso pari al 30% del punteggio finale, secondo le modalità indicate specificamente nella lettera di invito. Alla Procedura si applicano le norme in tema di anomalia dell'offerta di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

#### **11. Responsabile Unico del Procedimento**

Finlombarda ha individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Federico Pasotti.

#### **12. Comunicazioni, richiesta di informazioni e chiarimenti**

Tutte le comunicazioni nell'ambito della presente Procedura avvengono attraverso la Piattaforma Sintel, mediante l'apposita funzionalità "Comunicazioni procedura" riservata all'operatore economico.

Tali comunicazioni saranno prese in considerazione se pervenute **entro il termine perentorio del giorno 12 novembre 2019 alle ore 15:00.**

#### **13. Allegati**

Il presente Avviso si compone dei seguenti allegati:

Allegato 1: "*Manifestazione di interesse e dichiarazioni a corredo*" (fac-simile);

Allegato 2: “*Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL*”.

Gli allegati di cui sopra costituiscono parte integrante del presente Avviso.

**Finlombarda S.p.A.**

Il Responsabile Unico del Procedimento

Federico Pasotti

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del  
d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate*