

**L.A.N.D.**

**LOCAL ATTRACTION FOR NEW DEVELOPMENT**

**LINEA DI FINANZIAMENTO PER L'ATTRAZIONE DI NUOVI  
INVESTIMENTI NEL TERRITORIO LOMBARDO**

**AVVISO  
PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE  
DI PARTECIPAZIONE ALL'INIZIATIVA**



## INDICE

### Sommario

A.1 Premessa .....	3
A.2 Definizioni.....	3
A.3 Riferimenti normativi .....	5
A.4 Finalità e modalità di insediamento ammesse .....	5
A.5 Soggetti Richiedenti .....	6
A.6 Disponibilità finanziaria .....	7
A.7 Ammissibilità dei Progetti .....	7
B.1 Caratteristiche del Finanziamento .....	8
B.2 Garanzie.....	9
C.1 Presentazione delle Domande.....	9
C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse .....	10
C.3 Istruttoria .....	10
C.4 Stipula del Contratto di Finanziamento ed erogazione del Finanziamento .....	12
D.1 Obblighi dei Soggetti Beneficiari relativi alla gestione del Finanziamento .....	13
D.2 Rinunce, rimborso anticipato, risoluzione del Contratto di Finanziamento .....	14
D.3 Ispezioni e controlli .....	15
D.4 Responsabile del procedimento .....	15
D.5 Trattamento dati personali .....	15
D.6 Pubblicazione, informazioni e contatti .....	15
D.7 Altre informative .....	15
D.8 Allegati .....	15





## A. INTERVENTO, SOGGETTI, RISORSE

### A.1 Premessa

Regione Lombardia ha chiesto a Finlombarda di progettare ed attivare uno strumento finanziario finalizzato ad attrarre di nuovi investimenti nel territorio lombardo. Finlombarda ha strutturato il prodotto L.A.N.D. (Local Attraction For New Development); l'obiettivo principale dell'iniziativa è promuovere la realizzazione ed il consolidamento di progetti strategici capaci di fungere da motore di sviluppo per la competitività del sistema economico regionale, incentivando gli investimenti da parte di imprese non ancora attive in Lombardia e attraendo imprese lombarde che, dopo aver delocalizzato la produzione fuori dal territorio regionale, intendono reinsediarsi in Lombardia, anche riqualificando siti produttivi dismessi.

Finlombarda svolge un ruolo strategico nel processo di attrazione ed accompagnamento delle imprese che desiderano insediarsi (o re-insediarsi) nel territorio lombardo, in particolare attraverso l'erogazione di finanziamenti a condizioni di mercato. L'iniziativa è particolarmente rilevante per le imprese già consolidate in altri territori, in Italia e all'estero, che intendono localizzare parte delle loro attività in Lombardia per cogliere le opportunità offerte dal sistema produttivo regionale.

### A.2 Definizioni

Ove non diversamente specificato, i termini indicati con la lettera maiuscola avranno nel presente avviso il significato loro attributo nelle definizioni sotto riportate, restando inteso che quelle al plurale sono applicabili al relativo termine al singolare e viceversa.

- 1. Avviso:** si intende il presente avviso pubblicato da Finlombarda per la presentazione delle Domande all'Iniziativa;
- 2. Contratto di Finanziamento:** si intende il contratto che verrà sottoscritto da Finlombarda con il Soggetto Beneficiario ai fini dell'erogazione del Finanziamento;
- 3. Controllo:** si intende la partecipazione superiore al 50 % delle quote societarie della NewCo;
- 4. Domanda:** si intende la domanda di Finanziamento presentata a valere sull'Avviso;
- 5. Finanziamento:** si intende il finanziamento a medio-lungo termine, nelle forme di Finanziamento Chirografario o Finanziamento Ipotecario, concesso da Finlombarda in favore del Soggetto Beneficiario, normato dal presente Avviso;
- 6. Finanziamento Chirografario:** si intende il Finanziamento a medio-lungo termine non assistito da garanzia ipotecaria, concesso da Finlombarda a valere sul presente Avviso;
- 7. Finanziamento Ipotecario:** si intende il Finanziamento a medio-lungo termine assistito da garanzia ipotecaria, concesso da Finlombarda a valere sul presente Avviso;
- 8. Firma Telematica:** si intende, ai sensi del Regolamento dell'Unione Europea numero 910/2014, cosiddetto regolamento "eIDAS" (electronic IDentification Authentication and Signature - Identificazione, Autenticazione e Firma elettronica), la firma digitale o firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata. È ammessa quindi anche la firma con Carta Regionale dei Servizi





(CRS) o Carta Nazionale dei Servizi (CNS), purché generata attraverso l'utilizzo di una versione del software di firma elettronica avanzata aggiornato a quanto previsto dal Decreto del Consiglio dei Ministri del 22/2/2013 "Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche avanzate, qualificate e digitali, ai sensi degli articoli 20, comma 3, 24, comma 4, 28, comma 3, 32, comma 3, lettera b), 35, comma 2, 36, comma 2, e 71" (il software gratuito messo a disposizione da Regione Lombardia è stato adeguato a tale Decreto a partire dalla versione 4.0 in avanti);

9. **Fondo Centrale di Garanzia:** si intende il Fondo di Garanzia previsto dall'art. 2 comma 100, lettera a) della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e ss.mm.ii.;
10. **Iniziativa:** si intende la presente regolata dall'Avviso;
11. **Insediante:** si intende l'impresa non avente né sede legale né Sede Operativa in Lombardia che intende insediarsi nel territorio regionale mediante una delle modalità previste dall'Avviso;
12. **NewCo:** si intende un soggetto giuridico di nuova costituzione;
13. **Parametro Base:** si intende il tasso di interesse Euro Interbank Offered Rate, ossia il tasso al quale i depositi interbancari a termine sono offerti da una primaria banca ad un'altra primaria banca per l'area euro, rilevato a tre (3) mesi, su base 360 giorni, arrotondato per eccesso a 1/1.000, quale rilevato dall'European Money Markets Institute alle ore 11:00 del secondo giorno lavorativo precedente alla data di pagamento relativa al periodo di interessi precedente (due giorni lavorativi antecedenti il 31 dicembre per la rata scadente il 31 marzo immediatamente successivo, due giorni lavorativi antecedenti il 31 marzo per la rata scadente il 30 giugno immediatamente successivo, due giorni lavorativi antecedenti il 30 giugno per la rata scadente il 30 settembre immediatamente successivo e due giorni lavorativi antecedenti il 31 settembre per la rata scadente il 31 dicembre immediatamente successivo) e pubblicato sui circuiti telematici Bloomberg e/o Reuters e/o su "Il Sole 24 Ore", ovvero qualsiasi altro tasso che dovesse sostituire l'Euribor in futuro. Qualora l'Euribor preso a riferimento fosse negativo, esso sarà considerato pari a zero. In caso di variazione sostanziale o cessazione dell'Euribor, il Parametro Base alternativo sarà determinato in conformità a quanto indicato nel piano di sostituzione previsto dall'art. 28, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2016/1011, pubblicato sul sito internet di Finlombarda nella sezione Trasparenza e comunicato al Soggetto Beneficiario nel rispetto di quanto previsto dall'art. 118-bis del d.Lgs. 1° settembre 1993 n. 385;
14. **Procedure Concorsuali:** si intende (i) qualsiasi liquidazione, procedura concorsuale prevista dal Codice della Crisi d'impresa e dell'insolvenza, inclusi la liquidazione giudiziale, il concordato preventivo, concordato preventivo in bianco, concordato semplificato per la liquidazione del patrimonio, nonché la liquidazione coatta amministrativa e amministrazione straordinaria ai sensi del d.lgs. 8 luglio 1999, n. 270 ovvero ai sensi del d.l. 23 dicembre 2003, n. 347, convertito in legge 18 febbraio 2004, n. 39, (ii) qualsivoglia analoga procedura, anche ai sensi della Legge Fallimentare, ove applicabile;
15. **Progetto:** si intende il progetto di insediamento realizzato secondo una delle modalità previste dall'Avviso e avente le caratteristiche di cui all'art. A.7;
16. **Sede Operativa:** si intende un'unità locale risultante da visura camerale nella quale il Soggetto Beneficiario svolga stabilmente una o più attività economiche; tale sede può coincidere con la sede legale;



**17. Soggetto Beneficiario:** si intende il soggetto cui viene concesso il Finanziamento;

**18. Soggetto Richiedente:** si intende il soggetto che presenta una Domanda.

### **A.3 Riferimenti normativi**

- Delibera del Consiglio Regionale del 20 giugno 2023, n. XII/42 di approvazione del “*Programma Regionale di Sviluppo Sostenibile della XII Legislatura*”;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 ss.mm.ii aente ad oggetto “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;
- Decreto Legislativo del 21 novembre 2007, n. 231 ss.mm.ii, recante l’attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell’utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo nonché della direttiva 2006/70/CE che ne reca misure di esecuzione;
- Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 ss.mm.ii, aente ad oggetto il “*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;
- Decreto Legislativo del 12 gennaio 2019, n. 14 ss.mm.ii, aente ad oggetto “Codice della crisi d’impresa e dell’insolvenza”;
- Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196 ss.mm.ii, aente ad oggetto il “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

### **A.4 Finalità e modalità di insediamento ammesse**

L’Iniziativa ha lo scopo di supportare ed incentivare i nuovi insediamenti produttivi in Lombardia. Nel rispetto di tale finalità, i nuovi insediamenti produttivi possono realizzarsi attraverso una delle modalità di seguito descritte:

- (a) **Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa:** l’Insediante, dopo la presentazione della Domanda ed entro 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento, apre e regista una Sede Operativa in Lombardia; l’Insediante deve mantenere la Sede Operativa in Lombardia per almeno 36 (trentasei) mesi dall’erogazione del Finanziamento;
- (b) **Insediamento mediante costituzione di una NewCo:** l’Insediante, dopo la presentazione della Domanda ed entro 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento, costituisce una NewCo con almeno una Sede Operativa in Lombardia; l’Insediante deve mantenere il Controllo della NewCo per almeno 36 (trentasei) mesi dall’erogazione del Finanziamento;
- (c) **Insediamento mediante una NewCo costituita da non più di (12) dodici mesi:** l’Insediante ha costituito, da meno di 12 (dodici) mesi dalla presentazione della Domanda, una NewCo con almeno una Sede Operativa in Lombardia; l’Insediante deve mantenere il Controllo della NewCo per almeno 36 (trentasei) mesi dall’erogazione del Finanziamento.

Le modalità di insediamento su descritte sono alternative. Per ciascun Progetto l’Insediante può presentare solo una Domanda.



## **A.5 Soggetti Richiedenti**

### **A.5.a) Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa e Insediamento mediante costituzione di una NewCo.**

1. Possono partecipare all'Iniziativa, le Insedianti che, al momento della presentazione della Domanda:
  - a) sono società di capitali regolarmente costituite e iscritte nei registri delle imprese territorialmente competenti o, in caso di imprese estere, in registri omologhi dello Stato di provenienza;
  - b) hanno ricavi superiori ad euro 10.000.000 (dieci milioni), come riscontrabili dall'ultimo bilancio d'esercizio;
  - c) sono costituite da almeno 24 (ventiquattro) mesi.
2. Le Insedianti, in sede di Domanda, devono impegnarsi a:
  - i) **in caso di Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa:**
    - aprire e registrare una Sede Operativa in Lombardia entro 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento di cui all'articolo C.3.e), comma 2, e
  - ii) **in caso di Insediamento mediante la costituzione di una NewCo:**
    - costituire entro 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento di cui all'articolo C.3.e), comma 3, una NewCo con Sede Operativa in Lombardia,
    - mantenerne il Controllo della NewCo per almeno 36 (trentasei) mesi dall'erogazione del Finanziamento.
3. In caso di concessione del Finanziamento, l'efficacia della delibera di concessione è subordinata all'adempimento degli impegni assunti dall'Insediante di cui ai punti precedenti nei termini specificati agli artt. C.3.e) e C.4.b).

### **A.5.b) Insediamento mediante una NewCo costituita da non più di 12 (dodici) mesi.**

1. Possono partecipare all'Iniziativa, le NewCo che al momento di presentazione della Domanda:
  - hanno Sede Operativa in Lombardia;
  - sono regolarmente costituite da non più di 12 (dodici) mesi e sono iscritte nel registro delle imprese territorialmente competente;
  - sono sotto il Controllo di una Insediante, a sua volta, costituita da almeno 24 (ventiquattro) mesi in forma di società di capitali ed avente ricavi superiori ad euro 10.000.000 (dieci milioni) come riscontrabile dall'ultimo bilancio d'esercizio approvato.
2. Le NewCo, in sede di Domanda, deve impegnarsi a far sì che l'Insediante mantenga il Controllo della NewCo per almeno 36 (trentasei) mesi dall'erogazione del Finanziamento;

### **A.5.c) Ulteriori requisiti dei Soggetti Richiedenti e delle Insedianti**

1. In ogni caso, i Soggetti Richiedenti (e le Insedianti, se diverse dai Soggetti Richiedenti) devono svolgere un'attività primaria o prevalente afferente uno dei seguenti settori:



- Attività manifatturiera;
- Data center;
- Logistica;
- Attività dei servizi di alloggio (ivi inclusi gli studentati);
- Attività di assistenza residenziale;
- Ricerca scientifica e sviluppo;
- Servizi alle imprese.

2. Non possono, in ogni caso, partecipare all'Iniziativa, i Soggetti Richiedenti (e le Insedianti, se diverse dai Soggetti Richiedenti) che esercitino una delle seguenti attività:

- costruzione, distribuzione e commercializzazione di apparecchiature per scommesse, video-poker, slot-machines, etc.;
- gestione di sale giochi e scommesse;
- tutti i settori attinenti alla pornografia (*sexy shop*, editoria di settore, etc.).

3. A prescindere dalla modalità di insediamento, i Soggetti Richiedenti (e le Insedianti, se diverse dai Soggetti Richiedenti) devono rispettare i *ratios* di ingresso specifici per l'iniziativa pubblicati sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it) (nella sezione dedicata a prodotti e servizi) periodicamente aggiornati al fine di rendere l'iniziativa sempre coerente con le evoluzioni del mercato.

#### A.6 Disponibilità finanziaria

Le risorse finanziarie per la concessione dei Finanziamenti sono pari a euro 75.000.000,00 (settantacinque milioni/00), a valere sulle diverse provviste di Finlombarda, incluse quelle rese disponibili da BEI (Banca Europea degli Investimenti) e CDP (Cassa Depositi e Prestiti).

#### A.7 Ammissibilità dei Progetti

1. Sono ammissibili i Progetti che prevedono:

- i. un investimento di importo minimo pari ad euro 10.000.000,00 (dieci milioni/00) che comprenda qualunque spesa, immateriale o materiale, per realizzare l'insediamento; l'investimento deve essere dettagliato nella relazione illustrativa sul Progetto da presentare in allegato alla Domanda;
- ii. fabbisogno di capitale circolante legato al Progetto, fino ad un importo massimo pari al 30% dell'investimento di cui al punto precedente.

2. Le sedi o le unità locali, così come le aree/edifici oggetto di Finanziamento, devono essere site e operative in Lombardia.

3. Non sono in ogni caso ammissibili Progetti:

- i. riconducibili agli investimenti in attività di smaltimento dei rifiuti in discariche;
- ii. riconducibili a investimenti in impianti di trattamento dei rifiuti residui (eccetto gli investimenti in tecnologie per il recupero di materiali dai rifiuti residui ai fini dell'economia circolare);
- iii. destinati alla produzione e promozione del gioco d'azzardo e della pornografia.



## B. FINANZIAMENTO

### B.1 Caratteristiche del Finanziamento

1. I termini e le condizioni specifiche del Finanziamento sono definiti a seguito dell'istruttoria di merito creditizio, ivi compreso l'importo e la durata, che possono differire rispetto a quanto richiesto dal Soggetto Richiedente in Domanda.
2. Il Finanziamento presenta le seguenti caratteristiche:
  - a) **importo** compreso tra euro 1.000.000,00 (un milione/00) ed euro 15.000.000,00 (quindici milioni/00);
  - b) **durata:**
    - i. in caso di **Finanziamento Chirografario**: da 24 (ventiquattro) a 84 (ottantaquattro) mesi comprensivi dell'eventuale preammortamento ordinario e del preammortamento tecnico necessario per allineare la scadenza dei periodi di interessi alla prima scadenza utile; è fatta salva la possibilità, in presenza di garanzie pubbliche, di prevedere una durata superiore a 84 (ottantaquattro) mesi, coerentemente con la durata della garanzia pubblica acquisita;
    - ii. in caso di **Finanziamento Ipotecario** da 24 (ventiquattro) mesi a 20 (venti) anni, comprensivi dell'eventuale preammortamento ordinario e del preammortamento tecnico necessario per allineare la scadenza dei periodi di interessi alla prima scadenza utile;
  - c) eventuale **preammortamento** ordinario fino a 24 (ventiquattro) mesi;
  - d) **erogazione** in un'unica soluzione o a tranches;
  - e) **tasso** variabile, pari ad un Parametro Base più uno spread.
3. Per ogni Finanziamento, il periodo di interessi sarà calcolato come segue:
  - a) il primo periodo di interessi decorrerà dalla data di erogazione del Finanziamento (inclusa), fino alla data del 31 marzo, il 30 giugno, il 30 settembre e il 31 dicembre (esclusa) più vicina alla data di erogazione;
  - b) i successivi periodi di interessi avranno durata trimestrale scadente rispettivamente il 31 marzo (escluso), il 30 giugno (escluso), il 30 settembre (escluso) e il 31 dicembre (escluso) di ogni anno.
4. Al Finanziamento potranno essere applicate delle commissioni quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, *arranging fee*, *up-front fee*, *underwriting fee*, *commitment fee* etc. o altre commissioni in linea con gli standard di mercato.
5. Qualsiasi imposta, tassa o spesa relativa al Finanziamento e alle garanzie ad esso correlate sarà a carico del Soggetto Beneficiario.



## B.2 Garanzie

1. A supporto del Finanziamento potranno essere richieste idonee garanzie di natura reale o personale (ivi incluso il Fondo Centrale di Garanzia e altre forme di garanzia pubblica se e nella misura in cui sia applicabile alla relativa operazione di Finanziamento).
2. Qualora siano richieste garanzie, i relativi costi, ove consentito, saranno a carico del Soggetto Beneficiario.
3. In caso di Finanziamento Ipotecario:
  - a) In relazione alla richiesta di garanzia ipotecaria, in fase di valutazione del merito creditizio, ai fini della definizione del valore dell'immobile sarà acquisita la stima del valore del bene da parte di un soggetto indipendente individuato da Finlombarda. Al Soggetto Beneficiario saranno addebitati i costi di perizia. Eventuali costi per accessi agli atti immobiliari, verifiche di staticità e/o ambientali, due diligence impiantistiche e tutti i costi che dovessero rendersi necessari ai fini della definizione del valore dell'immobile e dell'acquisizione della garanzia ipotecaria saranno a carico dal Soggetto Beneficiario;
  - b) I costi notarili saranno sostenuti direttamente dal Soggetto Beneficiario, che potrà selezionare un notaio di proprio gradimento;
  - c) Il Soggetto Beneficiario è tenuto ad assicurare adeguatamente i beni oggetto di ipoteca mediante la sottoscrizione di polizze assicurative, che dovranno essere mantenute valide, efficaci e vincolanti per tutta la durata del Finanziamento, e comunque finché non sia stata soddisfatta ogni ragione di credito di Finlombarda; la copertura assicurativa dovrà includere il rischio di danni derivanti da scoppio e incendio, terremoto e calamità naturali, con un massimale pari almeno al valore peritale dell'immobile offerto in garanzia.

## C. FASI E TEMPI DEL PROCEDIMENTO

### C.1 Presentazione delle Domande

1. La Domanda deve essere presentata, a pena di inammissibilità, in modalità telematica esclusivamente mediante l'invio di una PEC all'indirizzo: [land@pec.finlombarda.it](mailto:land@pec.finlombarda.it) a far data dal 15/12/2025.
2. Qualora il Soggetto Richiedente fosse sottoposto alla vigente disciplina prevista per la gestione delle informazioni riservate e agli abusi di mercato, le informazioni riservate dovranno essere trasmesse alla casella dedicata [mar@finlombarda.it](mailto:mar@finlombarda.it). Il Soggetto Richiedente attiverà le procedure in materia dandone informativa a Finlombarda e agli altri soggetti interessati.
3. Lo sportello resterà aperto sino all'esaurimento della dotazione o alla chiusura dell'Iniziativa da parte di Finlombarda. In tali casi, Finlombarda ne darà comunicazione sul proprio sito internet istituzionale [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it).
4. La PEC contenente la Domanda deve riportare nell'oggetto la dicitura "*Domanda di Finanziamento*" seguita dalla denominazione del Soggetto Richiedente.



5. Alla Domanda deve essere allegata la documentazione di cui all'Allegato 1. La carenza o l'incompletezza della documentazione allegata alla Domanda, laddove non sanata nei termini di cui all'art. C.3.d) dell'Avviso, è causa di inammissibilità della Domanda stessa.

6. Ai fini della verifica della data di presentazione della Domanda, fanno fede incontrovertibilmente la data e l'ora di ricezione della PEC.

7. La Domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante Firma Telematica da parte del legale rappresentante del Soggetto Richiedente.

8. Per ciascun Progetto è ammissibile solo una Domanda. Se è in istruttoria una precedente Domanda, una nuova Domanda è inammissibile. Un Soggetto Beneficiario può presentare una nuova Domanda solo se finalizzata al finanziamento di un diverso Progetto e solo se non è in corso un'istruttoria relativa ad un'altra Domanda.

## **C.2 Tipologia di procedura per l'assegnazione delle risorse**

1. La procedura utilizzata per l'assegnazione delle risorse è valutativa a sportello: le istruttorie sono effettuate secondo l'ordine cronologico di ricezione da parte di Finlombarda della PEC contenente la Domanda.

2. La concessione del Finanziamento è subordinata alla disponibilità della dotazione finanziaria residua.

## **C.3 Istruttoria**

### **C.3.a) Modalità e tempi dell'istruttoria**

1. L'istruttoria delle Domande, condotta da Finlombarda, prevede una fase di verifica di ammissibilità formale di cui all'art. C.3.b) ed una fase di valutazione di merito creditizio di cui all'art. C.3.c).

2. Nel corso dell'istruttoria è effettuata l'adeguata verifica sul Soggetto Richiedente ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 231/2007 e s.m.i. (Antiriciclaggio). In caso di Insediamento mediante la costituzione di una NewCo, tale adeguata verifica sarà successivamente condotta anche con riferimento alla NewCo.

3. L'istruttoria delle Domande si conclude con la delibera di concessione o di diniego del Finanziamento entro 180 (centottanta) giorni dalla presentazione della Domanda, fermo restando quanto previsto all'articolo C.3.d) in ordine alla sospensione del termine per eventuali integrazioni istruttorie.

### **C.3.b) Istruttoria di ammissibilità formale**

1. L'istruttoria di ammissibilità formale è finalizzata a verificare:

- a) la completezza, la regolarità e la conformità formale della Domanda e dei relativi allegati;
- b) la sussistenza dei requisiti soggettivi di cui all'A.5, ad eccezione del requisito di cui all'art. A.5.c) comma 3 (*ratios* di ingresso) che sarà verificato in una fase successiva;
- c) l'insussistenza delle cause di inammissibilità di cui all'articolo C.1.



2. In caso di esito negativo, Finlombarda comunica a mezzo PEC al Soggetto Richiedente la non ammissibilità della Domanda.

#### **C.3.c) Istruttoria di merito creditizio**

1. Sulle Domande che hanno superato positivamente l'istruttoria di ammissibilità formale, Finlombarda svolge l'istruttoria di merito creditizio, nel rispetto delle più ampie autonomie e della massima discrezionalità in materia di assunzione del rischio e di politiche del credito, al fine di verificare il merito creditizio del Soggetto Richiedente e dell'Insediante, se diversa dal Soggetto Richiedente, e la definizione dell'eventuale quadro cauzionale, con particolare riferimento alla valutazione dell'immobile/i posto/i a garanzia in caso di Finanziamento Ipotecario. In sede di istruttoria di merito creditizio è verificato il rispetto dei requisiti di cui all'art. A.5.c) comma 3 (*ratios* di ingresso). Il mancato rispetto di tali requisiti determina l'esito negativo dell'istruttoria senza ulteriori valutazioni, mentre il rispetto di tali requisiti è condizione necessaria per la prosecuzione della fase di istruttoria di merito creditizio, ma non sufficiente per la concessione del Finanziamento.

2. Nell'ambito dell'istruttoria di merito creditizio, Finlombarda si riserva di valutare gli impatti economici e/o occupazionali e/o sociali sul territorio della Regione Lombardia descritti nella Domanda che il Soggetto Richiedente intende raggiungere con il Progetto.

3. Sulla base dello specifico profilo di rischio valutato nel corso dell'istruttoria di merito creditizio, Finlombarda può richiedere garanzie a supporto del Finanziamento.

4. Al fine di verificare l'economicità e la sostenibilità finanziaria del Progetto, in fase di istruttoria economico-finanziaria potrebbero rendersi necessarie *due diligence* o consulenze tecniche che verranno svolte da consulenti individuati, previa approvazione di Finlombarda, tra primari operatori di mercato dal Soggetto Richiedente che ne sosterrà i relativi costi.

#### **C.3.d) Integrazione documentale**

1. Finlombarda si riserva la facoltà di chiedere ai Soggetti Richiedenti (anche a più riprese) la documentazione, le integrazioni e i chiarimenti ritenuti necessari.

2. Il Soggetto Richiedente deve dare riscontro alle richieste istruttorie di Finlombarda entro il termine all'uopo assegnato. In caso di omesso, intempestivo o non satisfattivo riscontro, l'istruttoria è conclusa sulla base della documentazione agli atti.

3. In caso di richieste istruttorie, il termine di conclusione del procedimento di cui all'art. C.3.a) è sospeso sino alla completa trasmissione a Finlombarda della documentazione richiesta ovvero alla scadenza del termine all'uopo assegnato.

#### **C.3.e) Comunicazione degli esiti dell'istruttoria e concessione del Finanziamento**

1. Ad esito dell'istruttoria, Finlombarda invia tramite PEC al Soggetto Richiedente la comunicazione di concessione o diniego del Finanziamento indicando, in caso di concessione, le principali condizioni del Finanziamento deliberato.





2. Per l'Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa, l'efficacia della deliberazione di concessione del Finanziamento è subordinata all'effettiva apertura e registrazione della Sede Operativa in Lombardia entro il termine di 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento di cui al precedente comma 1 (quale condizione sospensiva); Finlombarda si riserva la facoltà di prorogare il termine assegnato sino ad un massimo di 8 (otto) mesi.
3. Per l'Insediamento mediante costituzione di una NewCo, l'efficacia della deliberazione di concessione del Finanziamento è subordinata all'effettiva costituzione della NewCo entro il termine di 6 (sei) mesi dalla concessione del Finanziamento di cui al precedente comma 1 (quale condizione sospensiva); Finlombarda si riserva la facoltà di prorogare il termine assegnato sino ad un massimo di 8 (otto) mesi.
4. In ogni caso, la delibera di concessione perde efficacia qualora siano inutilmente trascorsi 9 (nove) mesi dalla sua assunzione senza che sia intervenuta l'erogazione del Finanziamento per cause non imputabili a Finlombarda.
5. L'elenco dei Soggetti Beneficiari è pubblicato nella sezione Società Trasparente del sito internet di Finlombarda [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it).

#### **C.4 Stipula del Contratto di Finanziamento ed erogazione del Finanziamento**

##### **C.4.a) Stipula del Contratto di Finanziamento**

1. Nell'ipotesi di Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa, al verificarsi della condizione sospensiva (ossia all'effettiva apertura e registrazione della Sede Operativa in Lombardia) entro il termine previsto, il Soggetto Beneficiario ne dà immediata comunicazione a Finlombarda a mezzo PEC, secondo la modulistica messa a disposizione sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it), chiedendo contestualmente la stipula del Contratto di Finanziamento. Il Soggetto Beneficiario trasmette in allegato alla richiesta di stipula, la documentazione comprovante la realizzazione della condizione sospensiva.
2. Nell'ipotesi di Insediamento mediante la costituzione di una NewCo, al verificarsi della condizione sospensiva (ossia all'effettiva costituzione della NewCo) entro il termine previsto, il Soggetto Beneficiario e la NewCo ne danno immediata comunicazione a Finlombarda a mezzo PEC, secondo la modulistica messa a disposizione sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it), chiedendo contestualmente la conferma del Finanziamento in favore della Newco (in veste di nuovo Soggetto Beneficiario) e la conseguente stipula del Contratto di Finanziamento con la NewCo. Il Soggetto Beneficiario e la NewCo trasmettono in allegato alla richiesta, la documentazione comprovante la realizzazione della condizione sospensiva. Finlombarda, in esito alle verifiche formali e le verifiche di cui al D. lgs. n. 231/2007 e s.m.i. (Antiriciclaggio) in capo alla Newco, si riserva di confermare o meno la concessione del Finanziamento. In caso di conferma della concessione del Finanziamento, la NewCo assume il ruolo di Soggetto Beneficiario.
3. Nell'ipotesi di Insediamento tramite una NewCo costituita da non più di 12 (dodici) mesi, il Soggetto Beneficiario richiede a Finlombarda a mezzo PEC, secondo la modulistica messa a disposizione sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it), la stipula del Contratto di Finanziamento.
4. A seguito della richiesta di stipula – ed, in caso di Insediamento mediante la costituzione di una NewCo, di conferma della concessione del Finanziamento in favore della NewCo - Finlombarda richiede al Soggetto Beneficiario la documentazione necessaria alla stipula del Contratto di



Finanziamento, alla costituzione della eventuale garanzia ipotecaria ed all'acquisizione di eventuali garanzie previste in sede di concessione, indicando le tempistiche massime per la produzione della suddetta documentazione.

5. Per la stipula del Contratto di Finanziamento è richiesta, in caso di soggetti sottoscrittori diversi dal legale rappresentante del Soggetto Beneficiario, copia del documento di identità (in corso di validità), del codice fiscale e della procura conferita ai sensi di legge.

6. Acquisita tutta la documentazione di cui ai punti precedenti nonché l'ulteriore documentazione necessaria (ivi incluse le eventuali garanzie) e concluse le verifiche in materia di antiriciclaggio e di inadempimenti verso l'Erario, Finlombarda provvede alla stipula del Contratto di Finanziamento, nel quale devono essere trasferite integralmente le prescrizioni ed i vincoli specifici definiti in sede di concessione del Finanziamento.

7. Il Contratto di Finanziamento potrà prevedere specifici impegni informativi a carico del Soggetto Beneficiario in ordine alle ricadute del Progetto sul territorio della Regione Lombardia.

## **D. GESTIONE DEL FINANZIAMENTO**

### **D.1 Obblighi dei Soggetti Beneficiari relativi alla gestione del Finanziamento**

#### **D.1.a) Obblighi dei Soggetti Beneficiari**

I Soggetti Beneficiari sono obbligati a:

- a) rispettare quanto previsto in tema di prevenzione del riciclaggio e finanziamento al terrorismo ai sensi del D. Lgs n. 231/2007 e delle successive disposizioni attuative emanate dalla Banca d'Italia fino alla completa restituzione del Finanziamento e prestare tutta la collaborazione necessaria per consentire a Finlombarda le verifiche previste dalla predetta normativa;
- b) collaborare a ispezioni e controlli che funzionari di Finlombarda e/o della BEI potranno svolgere;
- c) mantenere attiva la Sede Operativa in Lombardia per almeno 36 mesi dall'erogazione del Finanziamento;
- d) per l'Insediamento mediante la costituzione di una NewCo in Lombardia e per l'Insediamento mediante una NewCo costituita da non più di 12 (dodici) mesi, la Newco dovrà garantire che l'Insediante ne mantenga il Controllo per almeno 36 (trentasei) mesi dall'erogazione del Finanziamento. Finlombarda, in sede di concessione del Finanziamento, si riserva di estendere la durata dell'impegno oltre 36 (trentasei) mesi.

#### **D.1.b) Obblighi informativi dei Soggetti Beneficiari**

1. I Soggetti Beneficiari si impegnano a informare tempestivamente Finlombarda di qualunque modifica anagrafiche o variazione soggettiva del Soggetto Richiedente/Beneficiario successiva alla presentazione della Domanda e alla concessione del Finanziamento.

2.\_In caso di Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa e di Insediamento mediante costituzione di una NewCo, i Soggetti Beneficiari sono altresì tenuti ad informare tempestivamente



Finlombarda del verificarsi della condizione sospensiva di cui, rispettivamente, all'art. C.3.e) comma 2 e comma 3.

3. Le comunicazioni con Finlombarda di cui al presente articolo devono avvenire a mezzo PEC, all'indirizzo [land@pec.finlombarda.it](mailto:land@pec.finlombarda.it).

## **D.2 Rinunce, rimborso anticipato, risoluzione del Contratto di Finanziamento**

### **D.2.a) Rinuncia**

1. Il Soggetto Richiedente può ritirare la Domanda sino al momento della concessione del Finanziamento. Il Soggetto Beneficiario può rinunciare al Finanziamento sino alla sottoscrizione del Contratto di Finanziamento. In entrambi i casi, il Soggetto Richiedente ed il Soggetto Beneficiario devono darne adeguata comunicazione a Finlombarda, inviando atto con firma telematica dal legale rappresentante, a mezzo PEC, all'indirizzo [land@pec.finlombarda.it](mailto:land@pec.finlombarda.it). In tal caso Finlombarda ne prende atto e, ove già concesso, revoca il Finanziamento.

2. Si intende rinunciato il Finanziamento laddove, in caso di Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa e di Insediamento mediante la costituzione di una NewCo, la condizione sospensiva di cui, rispettivamente, all'art. C.3.e) comma 2 e comma 3 non venga realizzata entro il relativo termine.

### **D.2.b) Rimborso anticipato volontario**

È facoltà del Soggetto Beneficiario rimborsare anticipatamente, anche parzialmente, il Finanziamento. Il rimborso anticipato volontario, totale o parziale, del Finanziamento da parte del Soggetto Beneficiario può avvenire solo in concomitanza con la scadenza di una delle rate del Finanziamento e secondo le modalità ed i termini stabiliti dal Contratto di Finanziamento.

### **D.2.c) Risoluzione del Contratto di Finanziamento**

1. Il Contratto di Finanziamento potrà essere risolto nei seguenti casi:

- a) inadempimento del Soggetto Beneficiario;
- b) mancato rispetto di quanto previsto in tema di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo ai sensi del D.Lgs n. 231/2007 e delle successive disposizioni attuative emanate dalla Banca d'Italia;
- c) assoggettamento del Soggetto Beneficiario a Procedure Concorsuali;
- d) variazioni societarie che comportino il subentro di un nuovo soggetto che non soddisfi i requisiti di cui all'art. A.5 o che non superi l'istruttoria di merito creditizio di cui all'art. C.3.c);
- e) in caso di Insediamento mediante costituzione di una NewCo e di Insediamento mediante una NewCo costituita da non più di 12 (dodici) mesi, variazioni societarie che interessino l'Insediante e che influiscano (o possano influire) sul Controllo della stessa.

2. Nel caso di risoluzione del Contratto di Finanziamento, il Soggetto Beneficiario dovrà restituire l'importo del Finanziamento non ancora rimborsato, insieme agli interessi maturati e gli interessi di mora, se dovuti, fino al giorno dell'effettivo esborso, oltre a qualsiasi altro importo dallo stesso dovuto nelle modalità e nei tempi comunicati da Finlombarda.



### **D.3 Ispezioni e controlli**

I funzionari di Finlombarda e/o della BEI preposti possono effettuare in qualsiasi momento controlli, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, finalizzati a verificare lo stato di attuazione, il rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso nonché la veridicità delle dichiarazioni (ivi comprese quelle rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) e delle informazioni prodotte.

### **D.4 Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento di Finlombarda viene individuato nel dott. Giorgio Gallizioli, Responsabile dell'Ufficio Strutturazione Prodotti di Intermediazione.

### **D.5 Trattamento dati personali**

1. Il Titolare del trattamento è Finlombarda, con sede in Piazza Gae Aulenti 1, Torre B – 20124 Milano, nella persona del rappresentante legale. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) può essere contattato inviando una e-mail all'indirizzo: [rpd@finlombarda.it](mailto:rpd@finlombarda.it).

2. In attuazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati si rimanda all'Informativa sul trattamento dei dati personali di cui all'Allegato 2.

### **D.6 Pubblicazione, informazioni e contatti**

1. L'Avviso è pubblicato in versione integrale sul sito internet di Finlombarda [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it). Nell'apposita sezione del sito internet di Finlombarda [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it) è disponibile la modulistica necessaria per la partecipazione all'Iniziativa.

2. Qualsiasi informazione relativa ai contenuti dell'Avviso e agli adempimenti connessi può essere richiesta a [info.land@finlombarda.it](mailto:info.land@finlombarda.it).

### **D.7 Altre informative**

Per quanto non previsto nell'Avviso, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti. Finlombarda si riserva di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali.

### **D.8 Allegati**

Allegato 1 - Documentazione da allegare Domanda

Allegato 2 - Informativa sul trattamento dei dati personali



## ALLEGATO 1 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

- a) **Domanda di Finanziamento**, sottoscritta mediante Firma Telematica da parte del legale rappresentante del Soggetto Richiedente e redatta secondo il modello reso disponibile sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it);
- b) **Relazione illustrativa sul Progetto** comprensiva degli impatti economici e/o occupazionali e/o sociali sul territorio della Regione Lombardia che l'Insediante intende raggiungere. I contenuti minimi della relazione illustrativa sul Progetto sono indicati di seguito;
- c) **Per le Insedianti estere:**
  - i. traduzione in italiano degli ultimi due bilanci di esercizio;
  - ii. traduzione in italiano della visura camerale (o documento analogo).
- d) **Modulo di adeguata verifica** del cliente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 231 del 2007 sottoscritto con firma digitale o elettronica (i formati e le relative istruzioni per la compilazione sono scaricabili sul sito internet di Finlombarda [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it));
- e) **Documento/i di identità** in corso di validità del/dei soggetto/i identificato/i nel modulo di adeguata verifica del cliente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 231 del 2007 di cui al precedente punto b);
- f) **Codice fiscale** del/dei soggetto/i identificato/i nel modulo di adeguata verifica del cliente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n. 231 del 2007 di cui al precedente punto b);
- g) (eventuale) **Delega** del Soggetto Richiedente all'eventuale soggetto esterno da contattare sottoscritta mediante Firma Telematica da parte del legale rappresentante del Soggetto Richiedente e redatta secondo il modello reso disponibile sul sito [www.finlombarda.it](http://www.finlombarda.it).

In caso di Finanziamento Ipotecario, la documentazione necessaria per la definizione del valore dell'immobile posto a garanzia del Finanziamento sarà richiesta direttamente dal soggetto indipendente individuato da Finlombarda.

Ulteriore documentazione quali, a titolo esemplificativo, computo metrico, elaborati grafici, apposite richieste e/o permessi per la realizzazione del Progetto, potrà essere richiesta in sede di istruttoria. Potrà essere richiesto che la documentazione di cui sopra sia firmata e timbrata da un tecnico iscritto ad albo apposito per tipologia di Progetto.

La **Relazione illustrativa sul Progetto** di cui alla lettera b) deve contenere:

### **i) Per Insediamento mediante apertura di una Sede Operativa:**

1. Finalità del Progetto di insediamento;
2. Localizzazione della Sede Operativa;
3. Descrizione dell'investimento con dettaglio delle spese;
4. Descrizione delle attività che saranno svolte nella Sede Operativa;
5. Cronoprogramma comprensivo delle tempistiche di apertura della Sede Operativa (massimo 6 mesi) e di avvio delle attività;
6. Business plan su, almeno, 3 anni.



**ii) Per Insediamento mediante costituzione di una NewCo:**

1. Finalità del Progetto;
2. Forma, assetto societario, compagine sociale, governance della NewCo;
3. Localizzazione della NewCo;
4. Descrizione dell'investimento con dettaglio delle spese;
5. Descrizione delle attività che saranno svolte dalla NewCo;
6. Cronoprogramma comprensivo delle tempistiche di costituzione della Newco (massimo 6 mesi) e di avvio delle attività;
7. Business plan su almeno 3 anni.

**iii) Per Insediamento mediante una NewCo costituita da non più di 12 mesi**

1. Finalità del Progetto;
2. Descrizione dell'investimento e dettaglio delle spese;
3. Descrizione delle attività svolte dalla NewCo;
4. Stato dell'arte e cronoprogramma dell'investimento complessivo, comprensivo delle tempistiche di avvio delle ulteriori attività;
5. Business plan su almeno 3 anni.



## ALLEGATO 2 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

### INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 CONNESSA ALLA RICHIESTA DI INTERVENTI FINANZIARI

Con la presente desideriamo informarla che il trattamento dei dati personali che la riguardano e che saranno da lei comunicati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito **“Regolamento UE”**) e del D.lgs. n.196/2003, così come modificato dal D.lgs n. 101/2018 (di seguito **“Decreto privacy”**).

#### 1 – Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è Finlombarda S.p.A., con sede in Piazza Gae Aulenti 1, Torre B, 20124 Milano, nella persona del suo legale rappresentante. Le comunichiamo, inoltre, che Finlombarda S.p.A. ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati, il cui indirizzo di contatto è [rpd@finlombarda.it](mailto:rpd@finlombarda.it).

#### 2 – Finalità del trattamento dei dati personali e base giuridica

I dati da lei forniti saranno trattati per le finalità strettamente connesse alla sua partecipazione al procedimento per la concessione e successiva gestione dei Finanziamenti a valere sull’Iniziativa L.A.N.D. di cui all’Avviso (di seguito l’**“Iniziativa”**).

La base giuridica del trattamento dei dati personali da lei forniti è l’adempimento di obblighi di legge connessi alla gestione del procedimento per la concessione e gestione dei Finanziamenti.

Il conferimento dei suoi dati personali è, pertanto, necessario per consentire la sua partecipazione all’Iniziativa e per l’eventuale successiva concessione e gestione dei Finanziamenti. Il mancato conferimento dei suoi dati personali per le finalità sopra descritte non consentirà lo svolgimento delle predette attività.

#### 3 – Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati acquisiti è effettuato con l’ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza.

#### 4 – Comunicazione e diffusione dei dati

I suoi dati personali potranno essere comunicati a specifici soggetti, considerati destinatari. L’art. 4 punto 9 del Regolamento UE definisce come destinatari di un dato personale *“la persona fisica o giuridica, l’autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi”* (nel seguito i **“Destinatari”**).



Al fine di svolgere correttamente tutte le attività di trattamento necessarie a perseguire le finalità di cui alla presente informativa, i seguenti Destinatari potranno trattare i suoi dati Personalii:

- a) società di servizi e consulenti in qualità di Responsabili del Trattamento dei dati;
- b) le competenti autorità, enti pubblici e/o privati per gli adempimenti di legge connessi alle finalità di controllo;
- c) singoli individui, dipendenti e/o collaboratori del Titolare del trattamento e dei Responsabili del Trattamento a cui vengono affidate specifiche e/o più attività di trattamento sui dati personali.

Inoltre, ove richiesto per legge o per prevenire o reprimere la commissione di un reato, i suoi dati personali potranno essere comunicati ad Autorità pubbliche o all'Autorità giudiziaria senza che questi possano essere considerati Destinatari ai sensi dell'art. 4 punto 9) del Regolamento (UE) 2016/679.

## **5 – Trasferimento all'estero dei dati personali**

I suoi dati non saranno trasferiti al di fuori del territorio dell'Unione europea.

## **6 – Durata del trattamento e periodo di conservazione**

I suoi dati personali saranno trattati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e saranno conservati per un tempo successivo sufficiente a garantire adeguata tutela e rispetto della normativa vigente applicabile e, comunque non oltre dieci anni dalla estinzione del rapporto contrattuale, salvi i casi di contenzioso o di adempimento di obblighi di legge.

## **7 – Profilazione**

I dati non verranno utilizzati in nessun modo a scopo di profilazione di comportamenti o abitudini dei soggetti interessati.

## **8 – Diritti dell'interessato**

Lei potrà esercitare i seguenti diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE 2016/679.

1. **Diritto di accesso:** lei ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che la riguardano e, in tal caso, l'accesso ai dati personali ed alle informazioni in merito al trattamento in atto;
2. **Diritto di rettifica:** lei ha il diritto di ottenere la rettifica, senza ingiustificato ritardo, dei suoi dati personali perché inesatti;
3. **Diritto alla cancellazione:** lei ha il diritto di ottenere la cancellazione dei suoi dati (diritto di oblio), quando ritenga che:
  - a) non sussistano più le condizioni che rendono necessario l'utilizzo del dato;
  - b) ritenga illecito il trattamento;



- c) voglia revocare il consenso (nei casi che lo consentono, cioè quando non sussistano altri fondamenti giuridici che lo giustifichino);
  - d) per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione europea o dallo Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento;
  - e) si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679 e non sussista alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si opponga al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2.
4. **Diritto di limitazione del trattamento:** lei ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento nei seguenti casi:
- a) lei ha contestato l'esattezza dei suoi dati personali;
  - b) il trattamento è illecito ma lei si è opposto alla cancellazione dei dati personali che la riguardano chiedendone, invece, che ne sia limitato l'utilizzo;
  - c) benché il Titolare del trattamento non ne abbia più bisogno, i suoi dati personali servano per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;
  - d) lei si è opposto al trattamento ed è in attesa della verifica in merito alla eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare del trattamento
5. **Diritto alla portabilità dei dati:** lei ha il diritto di ottenere tutti i suoi dati personali trattati dal Titolare del trattamento in formato strutturato di uso comune e leggibile, oppure richiederne la trasmissione ad altro titolare del trattamento senza impedimenti. In questo caso sarà sua cura fornirci gli estremi del nuovo titolare del trattamento con autorizzazione scritta al trasferimento;
6. **Diritto di opposizione:** lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano qualora questi vengano trattati per finalità di *marketing* diretto, compresa la profilazione, nella misura in cui sia connessa a tale *marketing* diretto;
7. **Diritto di proporre reclamo:** lei ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, qualora ritenga che il trattamento dei dati personali che la riguardano condotto dal Titolare del trattamento sia avvenuto o avvenga in violazione del Regolamento (UE) 2016/679 e della normativa applicabile.

Per l'esercizio dei diritti summenzionati, Lei può rivolgere le sue richieste al Titolare del trattamento, Finlombarda S.p.A., a mezzo raccomandata a/r da inviare all'indirizzo di cui al precedente paragrafo 1 o a mezzo e-mail all'indirizzo [privacy@finlombarda.it](mailto:privacy@finlombarda.it).